

## **C.V. ELISABETTA FELLONI**

Dottore Commercialista e Revisore Legale dei conti

e-mail: [elisabetta.felloni@gmail.com](mailto:elisabetta.felloni@gmail.com) | PEC: [elisabetta.felloni@pec.it](mailto:elisabetta.felloni@pec.it)



---

### **ATTIVITÀ PROFESSIONALE**

set-12/ad oggi

Studio Brondi – dottori commercialisti e revisori legali – Palazzo Symbol, via Cefalonia 55 – 25124 Brescia

Consulenza contabile, fiscale, gestionale a imprese e professionisti; consulenza societaria e di organizzazione aziendale.

Attività di Revisione dei conti, Collegi Sindacali e Organismi di Vigilanza ai sensi del D.Lg. 231/2001, su incarichi personali e in assistenza al Partner di Studio, in importanti società industriali, di servizi, finanziarie (anche quotate), anche a partecipazione pubblica.

Attività di consulenza per la redazione e implementazione di Modelli di Organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001 e attività di docenza in ambito di Responsabilità amministrativa degli enti ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e Corporate governance.

Attività di consulenza stragiudiziale su mandato di uno dei primari istituti di credito italiani.

gen-10/giu-12

Studio Nassini & Associati – dottori commercialisti e avvocati – via Brozzoni 9 – 25125 Brescia

Tirocinio professionale dottore commercialista e revisore legale con mansioni di elaborazione contabile, assistenza contabile e amministrativa a imprese e professionisti, comprese aziende multinazionali estere; consulenza fiscale con riferimento a tutti i dichiarativi fiscali; collaborazione in merito allo svolgimento della vigilanza all'interno dei Collegi Sindacali; supporto all'attività di analisi e controllo nella redazione dei bilanci di esercizio, a seguito di un periodo di un anno trascorso nel settore contabilità dello Studio nella gestione diretta della contabilità di diverse aziende, anche estere.

---

## INCARICHI IN ESSERE

- MEMBRO EFFETTIVO COLLEGIO SINDACALE ASONEXT S.P.A., OSPITALETTO (BS)
- MEMBRO EFFETTIVO COLLEGIO SINDACALE BRESCIA INFRASTRUTTURE S.R.L., BRESCIA
- MEMBRO EFFETTIVO COLLEGIO SINDACALE INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE DEI CONTI CONSORZIO TERA ENERGIA S.C.P.A. SAN ZENO NAVIGLIO (BS)
- ORGANISMO DI VIGILANZA MONOCRATICO AQM S.R.L., PROVAGLIO D'ISEO (BS)
- ORGANISMO DI VIGILANZA MONOCRATICO CSMT GESTIONE S.C.A.R.L, BRESCIA
- ORGANISMO DI VIGILANZA MONOCRATICO ASOFORGE S.R.L., OSPITALETTO (BS)
- ORGANISMO DI VIGILANZA MONOCRATICO ADVANCED STEEL SOLUTIONS S.R.L., OSPITALETTO (BS)
- ORGANISMO DI VIGILANZA MONOCRATICO CITTADINI S.P.A., PADERNO FRANCIACORTA (BS)
- ORGANISMO DI VIGILANZA MONOCRATICO C.R.C. S.R.L. PADERNO FRANCIACORTA (BS)

MEMBRO DELLA COMMISSIONE “COLLEGIO SINDACALE: CONTROLLI DI LEGALITÀ E MODELLO 231” DELL’ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI BRESCIA

---

## ISTRUZIONE, FORMAZIONE E ABILITAZIONI

- dic-13 Iscrizione al Registro dei Revisori Legali al n° 169748, G.U. – 4° Serie Speciale – n° 97 del 10/12/2013.
- set-13 Iscrizione all’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Brescia al n° 2133 della sezione A dell’Albo.  
Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista conseguita con il superamento dell’esame di Stato sostenuto presso l’Università degli Studi di Brescia nella 1° sessione 2013.
- ott-09 Laurea specialistica in Direzione Aziendale conseguita presso la Facoltà di Economia dell’Università degli Studi di Brescia con la votazione di 110/110 con lode. Tesi di laurea elaborata nell’ambito della disciplina di Economia aziendale, dal titolo: *“Il ruolo dei confidi nell’accesso al credito: possibili strategie nell’attuale scenario economico”*.
- mar-07 Laurea in Economia e Gestione Aziendale conseguita presso la Facoltà di Economia dell’Università degli Studi di Brescia con la votazione di 110/110 con lode. Tesi di laurea elaborata nell’ambito della disciplina di Economia aziendale dal titolo: *“Banche e immigrazione: prodotti e servizi degli istituti di credito italiani”*.
- lug-03 Diploma di Maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico Statale A. Calini di Brescia con la votazione di 100/100.

---

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI**

- Attività di Collegio Sindacale, di Revisione legale dei conti e di Organismo di Vigilanza maturata negli incarichi personali e nella collaborazione con il Partner di Studio, anche con riguardo a società quotate e a partecipate pubbliche;
- Assistenza contabile alla clientela (società, ditte individuali e professionisti);
- Assistenza fiscale alla clientela;
- Assistenza gestionale alla clientela (analisi organizzativa; analisi dei costi; individuazione del punto di pareggio; in ambito di scelte aziendali: predisposizione, valutazione e confronto di scenari alternativi; budget e focus sulle fonti di finanziamento);
- Assistenza alla clientela in merito agli adempimenti civilistici (aggiornamento libri sociali, adempimenti pubblicitici presso il Registro delle Imprese, etc.);
- Attività di consulenza stragiudiziale / gestione di crediti deteriorati;
- Attività di consulenza contabile e fiscale per il Terzo settore;
- Approfondimento dell'area societaria, della struttura e delle funzioni degli organi di amministrazione e controllo; della Revisione legale dei conti; dei Modelli di Organizzazione e gestione ai sensi del D.Lgs. 231/2001 e dell'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. 231/2001.

---

## **CONOSCENZA DELLE LINGUE**

Inglese: buone capacità di espressione orale, di lettura, e di scrittura, ottenute anche attraverso la gestione diretta di clientela estera.

---

## **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Informatiche: buone conoscenze informatiche, dei sistemi operativi e del pacchetto Office.

Software: buona conoscenza dei software gestionali di contabilità e fiscalità TeamSystem e Profis.

Programma contabilità di Studio: TeamSystem

---

*Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati (GDPR 679/2016 e s.m.i.).*

*Brescia, 3 maggio 2024*

*Elisabetta Felloni*