

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	CONTENUTI OBBLIGO	SOGGETTO RESPONSABILE DELL'ELABORAZIONE DEL DATO	SOGGETTO RESPONSABILE DELLA TRASMISSIONE DEL DATO	SOGGETTO RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE DEI DATI	Aggiornamento	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - periodicità	Esito del monitoraggio	NOTE		
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Enti pubblici economici	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPC7)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, oppure le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) <a href="#">link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione</a>	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Annuale	entro 30 giorni dall'approvazione	trimestrale				
	Atti generali	Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Enti pubblici economici	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle società e degli enti	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15 giorni dall'aggiornamento	trimestrale				
			Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti amministrativi generali	Direttive, atti di indirizzo, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto, anche adottato dall'amministrazione controllante, che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti delle società e degli enti (es. atto costitutivo, statuto, atti di indirizzo dell'amministrazione controllante etc.)	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Area Legale e Societaria	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15 giorni dall'aggiornamento	trimestrale				
			Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministeriali, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15 giorni dall'aggiornamento	trimestrale				
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Enti pubblici economici	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice di condotta e codice etico	Codice di condotta e codice etico	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Temporaneo	entro 15 giorni dall'aggiornamento	trimestrale				
			Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Organi di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Organi di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro tre mesi dalla nomina	trimestrale				
			Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atto di nomina con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Atto di nomina con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance		Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro tre mesi dalla nomina	trimestrale				
			Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Curriculum vitae	Curriculum vitae	Amministratore interessato	Responsabile U.O. legale & Compliance		Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro tre mesi dalla nomina	trimestrale				
			Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance		Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro tre mesi dalla nomina	trimestrale				
			Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo		Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro tre mesi dalla nomina	trimestrale				
			Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Amministratore interessato	Responsabile U.O. legale & Compliance		Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro tre mesi dalla nomina	trimestrale				
			Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Amministratore interessato	Responsabile U.O. legale & Compliance		Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro tre mesi dalla nomina	trimestrale				
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l.n. 441/1982	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito	Amministratore interessato	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico)	Responsabile U.O. legale & Compliance		Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)	entro tre mesi dalla nomina	trimestrale			
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l.n. 441/1982	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Amministratore interessato	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche o del quadro riaggregativo (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della società/ente, la pubblicazione dei dati sensibili)	Responsabile U.O. legale & Compliance		Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	entro tre mesi dalla nomina	trimestrale			
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l.n. 441/1982	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Amministratore interessato	3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso))	Responsabile U.O. legale & Compliance		Annuale	entro tre mesi dalla nomina	trimestrale			
			Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Enti pubblici economici	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del d.lgs. n. 33/2013 se non attribuiti a titolo gratuito. CESSATI dal sito web)	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance		Nessuno	per i tre anni successivi alla cessazione	trimestrale		
			Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013			Curriculum vitae	Amministratore interessato	Responsabile U.O. legale & Compliance		Nessuno	per i tre anni successivi alla cessazione	trimestrale			
			Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013			Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance		Nessuno	per i tre anni successivi alla cessazione	trimestrale			
			Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo		Nessuno	per i tre anni successivi alla cessazione	trimestrale			
			Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013			Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Amministratore interessato	Responsabile U.O. legale & Compliance		Nessuno	per i tre anni successivi alla cessazione	trimestrale			
Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Amministratore interessato	Responsabile U.O. legale & Compliance				Nessuno	per i tre anni successivi alla cessazione	trimestrale						
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l.n. 441/1982	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 2) (documentazione da pubblicare sul sito web)	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 2) (documentazione da pubblicare sul sito web)	Amministratore interessato	1) copie delle dichiarazioni dei redditi o dei quadri riaggregativi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi o quadri riaggregativo successivi al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)) (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della società/ente, la pubblicazione dei dati sensibili)	Responsabile U.O. legale & Compliance		Nessuno	per i tre anni successivi alla cessazione	trimestrale						
Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l.n. 441/1982	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 2) (documentazione da pubblicare sul sito web)	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 2) (documentazione da pubblicare sul sito web)	Amministratore interessato	3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso))	Responsabile U.O. legale & Compliance		Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	per i tre anni successivi alla cessazione	trimestrale						
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Società in controllo pubblico Società in regime di amministrazione straordinaria Enti di diritto privato in controllo pubblico Enti pubblici economici	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15 giorni dall'adozione di provvedimenti sanzionatori	trimestrale				
			Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Articolazione delle direzioni/uffici e relative competenze	Responsabile U.O. Risorse Umane	Responsabile U.O. Risorse Umane	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale				
			Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione della società o dell'ente, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Responsabile U.O. Risorse Umane	Responsabile U.O. Risorse Umane		Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15 giorni dall'approvazione delle modifiche societarie	trimestrale				
			Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Responsabile U.O. Risorse Umane	Responsabile U.O. Risorse Umane		Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale				
	Telefono e posta elettronica		Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	U.O. Segreteria Generale	U.O. Segreteria Generale	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza.	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale				
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Società in controllo pubblico Società in regime di amministrazione straordinaria Enti di diritto privato in controllo pubblico Enti pubblici economici	Art. 15-bis, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi di collaborazione, consulenza, professionali (da pubblicare in tabelle)	Per ogni incarico di collaborazione, di consulenza o incarico professionale, inclusi quelli arbitrali	Responsabile U.O. Interessata	Responsabile U.O. Interessata	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza.				trimestrale			
					1) estremi dell'atto di conferimento dell'incarico	Responsabile U.O. Interessata	Responsabile U.O. Interessata								
					2) oggetto della prestazione	Responsabile U.O. Interessata	Responsabile U.O. Interessata								
					3) ragione dell'incarico	Responsabile U.O. Interessata	Responsabile U.O. Interessata								
					4) durata dell'incarico	Responsabile U.O. Interessata	Responsabile U.O. Interessata								
					5) curriculum vitae del soggetto incaricato	Responsabile U.O. Interessata	Responsabile U.O. Interessata								
					6) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, nonché agli incarichi professionali, inclusi quelli arbitrali	Responsabile U.O. Interessata	Responsabile U.O. Interessata								
					7) tipo di procedura seguita per la selezione del contraente e il numero di partecipanti alla procedura	Responsabile U.O. Interessata	Responsabile U.O. Interessata								
			Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi di direttore generale (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico:										
					Sintesi dei dati del contratto (quali data della stipula, durata, oggetto dell'incarico)				Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale				
					Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo				Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale				
					Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)				Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale				
					Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici				Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale				
					Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti				Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale				
					Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti				Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale				
					1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico)				Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato)		trimestrale				

Table with 12 columns: Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglia), Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati), Ambito soggettivo, Riferimento normativo, Denominazione del singolo obbligo, CONTENUTI OBBLIGO, SOGGETTO RESPONSABILE DELL'ELABORAZIONE DEL DATO, SOGGETTO RESPONSABILE DELLA TRASMISSIONE DEL DATO, SOGGETTO RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE DEI DATI, Aggiornamento, Termine di scadenza per la pubblicazione, Monitoraggio - periodicità, Esito del monitoraggio, NOTE. Rows include sections for Incarico di Direttore generale, Personale (Dirigenti cessati, Dirigenti in servizio), Dotazione organica, Tassi di assenza, Incarichi conferiti, Contrattazione collettiva, Selezione del personale, and Performance.

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglia)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	CONTENUTI OBBLIGO	SOGGETTO RESPONSABILE DELL'ELABORAZIONE DEL DATO	SOGGETTO RESPONSABILE DELLA TRASMISSIONE DEL DATO	SOGGETTO RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE DEI DATI	Aggiornamento	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - periodicità	Esito del monitoraggio	NOTE
Enti controllati	Società partecipate (NON APPLICABILE IN QUANTO LA SOCIETÀ NON HA SOCIETÀ PARTECIPATE)	Società in controllo pubblico Enti pubblici economici Enti di diritto privato in controllo pubblico	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna delle società:				Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	N.A.	trimestrale	N.A.	
					1) ragione sociale			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale				
					2) misura dell'eventuale partecipazione della società/ente			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale				
					3) durata dell'impegno			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale				
					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio della società/ente			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale				
					5) numero dei rappresentanti della società/ente negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale				
					6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale				
					7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale				
					Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (link al sito dell'ente)			Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	trimestrale				
					Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)			Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	trimestrale				
					Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale				
					Enti di diritto privato controllati (NON APPLICABILE IN QUANTO LA SOCIETÀ NON HA ENTI DI DIRITTO CONTROLLATI)	Società in controllo pubblico Enti pubblici economici Enti di diritto privato in controllo pubblico	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate				
	Per ciascuno degli enti:								trimestrale				
	1) ragione sociale			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					trimestrale				
	2) misura dell'eventuale partecipazione della società/ente			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					trimestrale				
	3) durata dell'impegno			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					trimestrale				
	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio della società/ente			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					trimestrale				
	5) numero dei rappresentanti della società/ente negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					trimestrale				
	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					trimestrale				
	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					trimestrale				
	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (link al sito dell'ente)			Temporaneo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)					trimestrale				
	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)			Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)					trimestrale				
	Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)					trimestrale				
	Rappresentazione grafica (NON APPLICABILE)		Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra società/ente e le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati			Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale			
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento (PER I PRINCIPALI PROCEDIMENTI SI RIMANDA ALLA SEZIONE BANDI DI GARA E CONTRATTI)	LADDOVE PREPOSTI ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA  Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico enti pubblici economici  Società partecipate Enti di diritto privato di cui all'art. 2- bis, co.3, d.lgs. n. 33/2013 (limitatamente all'attività di pubblico interesse)	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna tipologia di procedimento:				Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	non appena disponibile	trimestrale			
				1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili			Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale					
				2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria			Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale					
				3) ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale					
				4) ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale			Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale					
				5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano			Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale					
				6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante			Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale					
				7) procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione			Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale					
				8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli			Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale					
				9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione			Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale					
				10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento			Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale					
				11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale			Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale					
Per i procedimenti ad istanza di parte:													
1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni			Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale									
2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze			Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale									
Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013; Art. 4 della Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190. Informazioni sulle singole procedure	Codice Identificativo Gara (CIG) SmartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Temporaneo	non appena disponibile	trimestrale					
			Tabella riassuntiva rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG) SmartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	non appena disponibile	trimestrale				
			Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Temporaneo	non appena disponibile	trimestrale				
Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013; Art. 4 della Anac n. 39/2016	Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012, adottate secondo quanto indicato nella delle Anac 39/2016	Comunicazione della mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici per assenza di lavori e comunicazione della mancata redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti (D.M. MIT 14/2016, art. 5, co. 9 e art. 7, co. 4)	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Temporaneo	non appena disponibile	trimestrale					
			Modifiche al programma triennale dei lavori pubblici e al programma biennale degli acquisti di beni e servizi (D.M. MIT 14/2016, art. 5, co. 10 e art. 7, co. 10)	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Temporaneo	non appena disponibile	trimestrale				

Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 7 del d.lgs. n. 36/2023  
I dati si devono riferire a ciascuna procedura contrattuale in modo da avere una rappresentazione sequenziale di ognuna di esse, dai primi atti alla fase di esecuzione

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	CONTENUTI OBBLIGO	SOGGETTO RESPONSABILE DELL'ELABORAZIONE DEL DATO	SOGGETTO RESPONSABILE DELLA TRASMISSIONE DEL DATO	SOGGETTO RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE DEI DATI	Aggiornamento	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - periodicità	Esito del monitoraggio	NOTE
Bandi di gara e contratti INTRODOTTO CON ALL. 9 AL PNA 1922 (SOSTITUITO DALLI OBBLIGHI ELENCATI PER LA SOTTOSEZIONE "BANDI DI GARA E CONTRATTI" DELL'ALLEGATO 1) ALLA DELIBERA ANAC 13/10/2016 E DELL'ALLEGATO 1) ALLA DELIBERA ANAC 1134/2017)			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 28 d.lgs. n. 36/2023; DPCM n. 76/2018	Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico	Progetti di fattibilità relativi alle grandi opere infrastrutturali e di architettura di rilevanza sociale, aventi impatto sull'ambiente, sulle città e sull'assetto del territorio, nonché gli esiti della consultazione pubblica, comprensivi dei resoconti degli incontri e dei dibattiti con i portatori di interesse. I contributi e i resoconti sono pubblicati, con pari evidenza, unitamente ai documenti predisposti dall'amministrazione e relativi agli stessi lavori (art. 22, c. 1) Informazioni previste dal D.P.C.M. n. 76/2018 "Regolamento recante modalità di svolgimento, tipologie e soglie dimensionali delle opere sottoposte a dibattito pubblico"	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	entro 30 giorni dall'approvazione del progetto	trimestrale		
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 28 d.lgs. n. 36/2023	Avvisi di preinformazione	Avvisi di preinformazione Art. 81 d.lgs. 36/2023	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	non appena disponibile	trimestrale		
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 28 d.lgs. n. 36/2023	Delibera a contrarre	Delibera a contrarre o atto equivalente	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Tempestivo	non appena disponibile	trimestrale		
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 28 d.lgs. n. 36/2023, d.m. MIT 2.12.2016	Avvisi e bandi	<b>SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGGLIA</b> Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC n.4) Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9) Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC) Determina a contrarre ex art. 32, c. 2, con riferimento alle ipotesi ex art. 36, c. 2, lettere a) e b) <b>SETTORI ORDINARI-SOPRASOGGLIA</b> Avviso di preinformazione per l'indizione di una gara per procedure ristrette e procedure competitive con negoziazione (amministrazioni subcentrali) (art. 70, c. 2 e 3) Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1 e 4) Bandi di gara o avvisi di preinformazione per appalti di servizi di cui all'allegato IX (art. 142, c. 1) Bandi di concorso per concorsi di progettazione (art. 153) Bando per il concorso di idee (art. 156) <b>SETTORI SPECIALI</b> Bandi e avvisi (art. 127, c. 1) Per procedure ristrette e negoziate- Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 3) Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 128, c. 1) Bandi di gara e avvisi (art. 129, c. 1) Per i servizi sociali e altri servizi specifici- Avviso di gara, avviso periodico indicativo, avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 140, c. 1) Per i concorsi di progettazione e di idee- Bando (art. 141, c. 3) <b>SPONSORIZZAZIONI</b> Avviso con cui si rende nota la ricerca di sponsor o l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione indicando sinteticamente il contenuto del contratto proposto (art. 19, c. 1)	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Tempestivo	non appena disponibile	trimestrale		
			Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021	Procedure negoziate afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea	Evidenza dell'andamento delle procedure negoziate (art. 63 e art.125) ove le S.A. vi ricorrono quando, per ragioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, l'applicazione dei termini, anche abbreviati, previsti dalle procedure ordinarie può compromettere la realizzazione degli obiettivi o il rispetto dei tempi di attuazione di cui al PNRR nonché al PNC e ai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Tempestivo	non appena disponibile	trimestrale		
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 28 d.lgs. n. 36/2023	Commissione giudicatrice	Composizione della commissione giudicatrice	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Tempestivo	non appena disponibile	trimestrale		
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 28 d.lgs. n. 36/2023	Commissione giudicatrice	curricula dei suoi componenti.				Tempestivo	entro 7 giorni dalla redazione del verbale della prima seduta	trimestrale		suddiviso il dato perché necessita scadenze diverse
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 28 d.lgs. n. 23/2023	Avvisi relativi all'esito della procedura	<b>SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGGLIA</b> Avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, lett. b), c), c-bis). Per le ipotesi di cui all'art. 36, c. 2, lett. b) tranne nei casi in cui si procede ad affidamento diretto tramite determina a contrarre ex articolo 32, c. 2 Publicazione facoltativa dell'avviso di aggiudicazione di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) tranne nei casi in cui si procede ai sensi dell'art. 32, co. 2 <b>SETTORI ORDINARI-SOPRASOGGLIA</b> Avviso di appalto aggiudicato (art. 96) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi di cui all'allegato IX eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 153, c. 2) <b>SETTORI SPECIALI</b> Avviso relativo agli appalti aggiudicati (art. 129, c. 2 e art. 130) Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 140, c. 3) Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 141, c. 2)	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Tempestivo	non appena disponibile	trimestrale		
			d.l. 76, art. 1, co. 2, lett. a) (applicabile temporaneamente)	Avviso sui risultati della procedura di affidamento diretto (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Per gli affidamenti diretti per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e fattiva di progettazione, di importo pari o superiore a 130.000 euro e fino alle soglie comunitarie e di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a un milione di euro: pubblicazione di un avviso che evidenzia l'esito della procedura negoziata e di un avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (non obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000)	Responsabile U.O. Appalti e Contratti Responsabile U.O. Legale & Compliance	Responsabile U.O. Appalti e Contratti Responsabile U.O. Legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	non appena disponibile	trimestrale		
			d.l. 76, art. 1, co. 1, lett. b) (applicabile temporaneamente)	Avviso di avvio della procedura e avviso sui risultati della aggiudicazione di procedure negoziate senza bando (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)	Per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e fattiva di progettazione, di importo pari o superiore a 130.000 euro e fino alle soglie comunitarie e di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a un milione di euro: pubblicazione di un avviso che evidenzia l'esito della procedura negoziata e di un avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Tempestivo	non appena disponibile	trimestrale		
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 28 d.lgs. n. 36/2023	Verbali delle commissioni di gara	Verbali delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	non appena disponibile	trimestrale		
			Art. 47, c. 2, 3, 9, d.l. 77/2021 e art. 28 d.lgs. 36/2023	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta da parte degli operatori economici tenuti, ai sensi dell'art. 46, del d.lgs. n. 196/2003, alla sua redazione (operatori che occupano oltre 50 dipendenti)(art. 47, c. 2, d.l. 77/2021)	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	entro 15 giorni dalla determina di aggiudicazione	trimestrale		
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 28 d.lgs. n. 36/2023	Contratti	Solo per gli affidamenti sopra soglia e per quelli finanziati con risorse PNRR e fondi strutturali, testo dei contratti e dei successivi accordi modificativi e/o interpretativi degli stessi (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	entro 15 giorni dalla sottoscrizione del contratto	trimestrale		
			Art. 215 d.lgs. 36/2023 Art. 28 d.lgs. 36/2023	Collegi consultivi tecnici	Composizione del CCT, curricula e compenso dei componenti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	entro 15 giorni dalla sottoscrizione del disciplinare	trimestrale		
		Art. 28 e 57 e Allegato II.3 d.lgs. 36/2023	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla S.A. dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (art. 47, c. 3, d.l. 77/2021)	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	entro 15 giorni dalla consegna del rapporto	trimestrale			
		Art. 28 e 57 e Allegato II.3 d.lgs. 36/2023	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC	Pubblicazione da parte della S.A. della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel silenzio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e consegnati alla S.A. entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	entro 15 giorni dal ricevimento dell'attestazione	trimestrale			

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	CONTENUTI OBBLIGO	SOGGETTO RESPONSABILE DELL'ELABORAZIONE DEL DATO	SOGGETTO RESPONSABILE DELLA TRASMISSIONE DEL DATO	SOGGETTO RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE DEI DATI	Aggiornamento	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - periodicità	Esito del monitoraggio	NOTE	
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 28 d.lgs. n. 36/2023	Fase esecutiva	Fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 35, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 139 del d.lgs. 36/2023, i provvedimenti di approvazione ed autorizzazione relativi a: - modifiche soggettive - varianti - proroghe - rinnovi - quinto d'obbligo - subappalti (in caso di assenza del provvedimento di autorizzazione, pubblicazione del nominativo del subappaltatore, dell'importo e dell'oggetto del contratto di subappalto). Certificato di collaudo o regolare esecuzione Certificato di verifica conformità Accordi bonari e transazioni Atti di nomina del direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti delle commissioni di collaudo	Responsabile U.O. Appalti e Contratti; RUP	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	entro 30 giorni dal perfezionamento dell'adozione del provvedimento	trimestrale			
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 28 d.lgs. n. 36/2023	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione. Il resoconto deve contenere, per ogni singolo contratto, almeno i seguenti dati: data di inizio e conclusione dell'esecuzione, importo del contratto, importo complessivo liquidato, importo complessivo dello scostamento, ove si sia verificato (scostamento positivo o negativo).	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Annuale (entro il 31-gennaio), con riferimento agli affidamenti, con procedure-procedure Trimestrale	entro 15 giorni dal termine del trimestre di riferimento	trimestrale			
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 28 d.lgs. n. 36/2023	Concessioni e partenariato pubblico privato	Tutti gli obblighi di pubblicazione elencati nel presente allegato sono applicabili anche ai contratti di concessione e di partenariato pubblico privato, <b>in quanto compatibili</b> , ai sensi degli artt. 28, 176, 198 del d.lgs. 36/2023. Con riferimento agli avvisi e ai bandi si richiamano inoltre:  Bando di concessione, invito a presentare offerte (art. 186 che rinvia alle disposizioni contenute nel d.lgs. 36/2023 anche relativamente alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi )  Nuovo invito a presentare offerte a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 184)  Nuovo bando di concessione a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 184)  Bando di gara relativo alla finanza di progetto (art. 193)  Bando di gara relativo alla locazione finanziaria di opere pubbliche o di pubblica utilità (art. 196)  Bando di gara relativo al contratto di disponibilità (art. 195)	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	non appena disponibile	trimestrale			
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 28 d.lgs. n. 36/2023	Affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile	Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specificità dell'affidatore, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10)	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	non appena disponibile	trimestrale			
			Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 28 d.lgs. n. 36/2023	Affidamenti in house	Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico (art. 192, c. 1 e 3)	Responsabile U.O. Appalti e Contratti; Responsabile Area Legale, Organizzazione e Qualità	Responsabile U.O. Appalti e Contratti; Responsabile Area Legale, Organizzazione e Qualità	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	non appena disponibile	trimestrale			
				Elenchi ufficiali di operatori economici riconosciuti e certificazioni	<b>Obbligo previsto per i soli enti che gestiscono gli elenchi e per gli organismi di certificazione</b>  Elenco degli operatori economici iscritti in un elenco ufficiale (art. 90, c. 10, d.lgs n. 50/2016)  Elenco degli operatori economici in possesso del certificato rilasciato dal competente organismo di certificazione (art. 90, c. 10, d.lgs n. 50/2016) <b>NON APPLICABILE</b>				Tempestivo	N.A.	trimestrale	N.A.		
			Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003	Progetti di investimento pubblico	Elenco dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Annuale	non appena disponibile	trimestrale			
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Enti pubblici economici  Società partecipate Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co.3, d.lgs. n. 33/2013 Istituzionalmente affiliati di pubblico interesse	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15 giorni dall'adozione del regolamento	trimestrale			
			Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro  Per ciascun atto:  1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario  2) importo del vantaggio economico corrisposto  3) norma o titolo a base dell'attribuzione  4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo cui è attribuita la responsabilità dell'istruttoria o della concessione della sovvenzione/contributo/sussidio/vantaggio economico  5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario  6) link al progetto selezionato  7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15 giorni dall'adozione dell'atto	trimestrale			
	Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013					Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale			
	Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013					Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale			
	Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013					Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale			
	Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013					Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale			
	Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013					Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale			
	Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013					Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale			
	Art. 27, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013					Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale			
	Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013					Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale		
Bilanci	Bilancio	Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico enti pubblici economici  Società partecipate Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co.3, d.lgs. n. 33/2013 (ove l'adozione del bilancio sia prevista dalla disciplina di settore) per attività di pubblico interesse	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 6, co. 4, d.lgs. 175/2016	Bilancio di esercizio	Bilancio di esercizio in formati integrate e semplificate, anche con ricorso a rappresentazioni grafiche	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Annuale	entro 30 gg dalla data di approvazione	trimestrale			
	Provvedimenti	Società in controllo pubblico	Art. 19, co 5, 6 e 7 d.lgs. 175/2016	Obiettivi sul complesso delle spese di funzionamento	Provvedimenti delle p.a. socie che fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento  Provvedimenti/contratti in cui le società in controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, fissati dalle p.a. socie	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	entro 30 giorni dall'adozione del provvedimento	trimestrale			
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti. E' consentita la pubblicazione dei dati in forma aggregata, indicando il numero degli immobili, per particolari e adeguatamente motivate ragioni di sicurezza.	U.O. Progettazione e Patrimonio	U.O. Progettazione e Patrimonio	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15 giorni dalle modifiche del patrimonio immobiliare	trimestrale			
	Canoni di locazione o affitto	Società in controllo pubblico Enti pubblici economici	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti. E' consentita la pubblicazione dei dati in forma aggregata, indicando il totale dei canoni di locazione o di affitto versati o percepiti, per particolari e adeguatamente motivate ragioni di sicurezza.	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15 giorni dalle modifiche del patrimonio immobiliare	trimestrale			
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organo di controllo che svolge le funzioni di OIV	Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Enti pubblici economici	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 8-bis, l. 190/2012	Organo di controllo che svolge le funzioni di OIV	Nominativi  Attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	OIV	entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico	trimestrale			
	Organi di revisione amministrativa e contabile			Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di esercizio	Organi di controllo	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo		Annuale e in relazione a delibera A.N.AC.	entro 7 giorni dall'attestazione	trimestrale			
									Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15 giorni dall'adozione della relazione	trimestrale			

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglia)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	CONTENUTI OBBLIGO	SOGGETTO RESPONSABILE DELL'ELABORAZIONE DEL DATO	SOGGETTO RESPONSABILE DELLA TRASMISSIONE DEL DATO	SOGGETTO RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE DEI DATI	Aggiornamento	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - periodicità	Esito del monitoraggio	NOTE		
	Corte dei conti	Società ed enti sottoposti al controllo della Corte dei conti		Rilevi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorché non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle società/enti e dei loro uffici	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile U.O. legale & Compliance	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15 giorni dalla formulazione dei rilievi	trimestrale				
Servizi erogati (NON APPLICABILE)	Carta dei servizi e standard di qualità	Qualora concessionari di servizi pubblici: Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Società partecipate Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co. 3 d.lgs. n. 33/2013	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici				Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N.A.	trimestrale	N.A.			
	Class action		Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio				Tempestivo		trimestrale				
			Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Sentenza di definizione del giudizio				Tempestivo		trimestrale				
			Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza				Tempestivo		trimestrale				
	Costi contabilizzati		Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo				Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)				trimestrale		
	Liste di attesa		Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) (da pubblicare in tabelle)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata				Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				trimestrale		
Servizi in rete	Società, interamente partecipate da enti pubblici o con prevalente capitale pubblico inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT)	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 178/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.				Tempestivo		trimestrale					
Pagamenti	Dati sui pagamenti	Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Enti pubblici economici limitatamente all'attività di pubblico interesse	Art. 4-bis, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	entro 30 giorni dal termine del trimestre di riferimento	trimestrale				
	Indicatore di tempestività dei pagamenti		Art. 33, d.lgs. n. 33/2013		Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro 30 giorni dal termine del trimestre di riferimento	trimestrale			
					Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro 30 giorni dal termine del trimestre di riferimento	trimestrale			
					Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di esercizio	trimestrale			
IBAN e pagamenti informatici		Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Trasparenza, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo	Responsabile U.O. Finanza, Amministrazione e Controllo	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro 30 giorni dal termine del trimestre di riferimento	trimestrale					
Opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Enti pubblici economici Società partecipate Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co. 3, d.lgs. n. 33/2013 (nei casi in cui società ed enti producano documenti di programmazione delle opere pubbliche analoghi a quelli previsti per le pubbliche amministrazioni)	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 28 e Allegato 1 d.lgs. n. 36/2023	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti")	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile U.O. Appalti e Contratti	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo (art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15 giorni dall'intervenuta modifica dei dati pubblicati	trimestrale				
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Enti pubblici economici Società partecipate Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co. 3, d.lgs. 33/2013 (nei casi in cui società ed enti realizzino opere pubbliche)	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	U.O. Programmazione, Controllo e Sistemi Informativi	U.O. Programmazione, Controllo e Sistemi Informativi	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	entro 15 giorni dall'intervenuta modifica dei dati pubblicati	trimestrale				
Informazioni ambientali (NON APPLICABILE)		Le aziende autonome e speciali, gli enti pubblici ed i concessionari di pubblici servizi, nonché ogni persona fisica o giuridica che svolge funzioni pubbliche connesse alle tematiche ambientali o eserciti responsabilità amministrative sotto il controllo di un organismo pubblico	Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013; art. 2, co. 1, lett. b), d.lgs. 195/2005	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali.				Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	N.A.	trimestrale	N.A.			
				Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotipi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi				Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale				
				Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente				Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale				
				Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse				Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale				
				Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse				Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale				
				Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale				Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		trimestrale				
Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore				Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	trimestrale									
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Enti pubblici economici	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, oppure le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Annuale	entro 30 giorni dall'approvazione	trimestrale				
			Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012 Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Nominativo e recapito del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	entro tre mesi dalla nomina	trimestrale				
			Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo (ex art. 1, c. 14, l. n. 190/2012)	entro il 15 dicembre di ogni anno	trimestrale				
			Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	entro 7 giorni dall'adozione di atti di accertamento	trimestrale				
Altri contenuti	Accesso civico	Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Enti pubblici economici Società partecipate Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co. 3, d.lgs. n. 33/2013	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 9-bis, l. 24/190	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza/ del soggetto cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Responsabili U.O. interessate; Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabili U.O. interessate; Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	entro tre mesi dalla nomina del RPCT	trimestrale				
			Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Responsabili U.O. interessate; Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabili U.O. interessate; Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	entro 7 giorni dall'eventuale modifica dei dati già pubblicati	trimestrale				
			Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti relativi alle attività di pubblico interesse, ulteriori rispetto a quelli oggetto di obbligo di pubblicazione	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Responsabili U.O. interessate; Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabili U.O. interessate; Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Tempestivo	entro 7 giorni dall'eventuale modifica dei dati già pubblicati	trimestrale				

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglia)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologia di dati)	Ambito soggettivo	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	CONTENUTI OBBLIGO	SOGGETTO RESPONSABILE DELL'ELABORAZIONE DEL DATO	SOGGETTO RESPONSABILE DELLA TRASMISSIONE DEL DATO	SOGGETTO RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE DEI DATI	Aggiornamento	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - periodicità	Esito del monitoraggio	NOTE
		Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Società partecipate Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co.3, d.lgs. 33/2013	Linee guida Anac FOIA (del. 13/09/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Responsabili U.O. Interessate; Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabili U.O. Interessate; Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza	Semestrale	entro 7 giorni dalla scadenza del semestre di riferimento	trimestrale		
Altri contenuti (NON APPLICABILE)	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Società, interamente partecipate da enti pubblici o con prevalente capitale pubblico inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT)	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali ( <a href="http://www.rndt.gov.it">www.rndt.gov.it</a> ), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati: <a href="http://www.dat.gov.it">www.dat.gov.it</a> e <a href="http://basidat.agid.gov.it/catalogo">http://basidat.agid.gov.it/catalogo</a> gestiti da AGID				Tempestivo	N.A.	trimestrale	N.A.	
			Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria				Annuale		trimestrale		
Altri contenuti	Dati ulteriori	Società in controllo pubblico Enti di diritto privato in controllo pubblico Enti pubblici economici Società partecipate Enti di diritto privato di cui all'art. 2-bis, co.3, d.lgs. n.33/2013	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori  (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che società ed enti non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza.	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza.	Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza.	....	entro 7 giorni dalla modifica intervenuta	trimestrale		